

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление культуры администрации Анжеро-
Судженского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя)

начальник
управления
(должность)



Т.А. Эскандерова
(расшифровка подписи)



"11" января 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

07

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов

Наименование муниципального учреждения _____
 Муниципальное бюджетное учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «Централизованная
 библиотечная система» _____
 Виды деятельности муниципального учреждения _____
 деятельность в области исполнительских искусств _____
 Вид муниципального учреждения _____ бюджетное учреждение _____

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	11.01.2021
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

07011000000
00000100130
3

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
физические лица; юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						единица измерения по ОКЕИ	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)		
	наименование показателя	наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
327040000131 056380407011 000000000001 001103102				способы обслуживания (пользователей библиотек)		002.Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	1,0	1,9	12,8

					003. Динамика количества выданных документов из фонда библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	0,01	0,01	0,01

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>22</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>23</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>24</u> год (2-й год планового периода)	20 <u>22</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>23</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>24</u> год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	способы обслуживания (пользователей библиотеки)	(наименование показателя)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
327040000131056380407011000000000001001103102				В стационарных условиях		001. количество посещений	Единица	642	211920	212960	213986			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ ""О библиотечном деле""

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. информационные стенды	Местонахождение учреждения, режим работы, афиша	По мере поступления новой информации
2. размещение рекламных, информационных объявлений в справочных изданиях	Местонахождение учреждения, состав оказываемой муниципальной услуги, контактные телефоны	По мере поступления новой информации
3. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере поступления вопросов
4. Информация при личном общении	Сотрудники учреждения во время работы учреждения в случае обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере поступления вопросов
5. Информация в сети Интернет	На официальном сайте учреждения (www.ancbs.ucoz.ru): информация об учреждении, руководителе, контактные данные; информация о фондах учреждения; информация о фондах, каталогах, проводимых выставках, мероприятиях	По мере изменения данных.